

财务管理专业综合考试大纲

一、《财务管理》考试大纲

（一）考试内容及考试要求

第一章 财务管理概论

1. 理解财务管理的概念
2. 了解财务活动和财务关系的内容
3. 理解财务管理的目标和财务管理的原则
4. 了解财务管理的环境

第二章 财务管理基础

1. 理解资金的时间价值的运用
2. 重点掌握资金时间价值的计算及运用
3. 掌握名义利率和实际利率的转换方法、风险衡量的类别和衡量方法

4. 理解期望值、标准差及标准离差率的含义与计算
5. 掌握成本按性态分类及其特点、变动成本法、完全成本法

第三章 筹资管理

1. 了解筹资动机与要求、筹资渠道与方式、筹资种类
2. 熟悉权益资金和负债资金的筹集方式与特点
3. 掌握债券发行价格的确定方法
4. 重点掌握资金成本的定义及资金成本的计算
5. 掌握各种杠杆效应的定义、各种杠杆的计算及相互联系
6. 重点掌握最佳资本结构的定义及最佳资本结构的确定方法

第四章 营运资金管理

1. 了解营运资金的概念及特点
2. 了解现金、应收账款、存货管理的目标以及日常管理内容
3. 掌握现金、应收账款、存货等流动资产的成本
4. 重点掌握最佳现金持有量、应收账款的信用政策、存货经济批



量的确认与决策

第五章 有价证券投资管理

1. 了解投资的概念及分类、有价证券投资的概念与特点
2. 熟悉有价证券投资风险
3. 掌握资本资产定价模型
4. 掌握资本资产定价模型
5. 了解债券的要素
6. 熟悉债券投资的特点
7. 重点掌握债券的估价模型及债券投资收益率的计算
8. 熟悉股票投资的特点
9. 重点掌握股票的估价模型及股票投资收益率的计算

第六章 项目投资管理

1. 了解项目投资的含义、特点，项目投资的程序
2. 熟悉现金流量的含义、内容及构成
3. 掌握现金流量特别是净现金流量的估算方法
4. 重点掌握各种评价指标的含义、特征、计算方法及决策准则
5. 掌握在各种情况下决策方法的选择和决策原则

第七章 收益与分配管理

1. 了解收入、利润的概念
2. 掌握本量利分析；掌握责任中心的划分及评价、内部转移价格
3. 理解股票分割与回购
4. 掌握利润分配的原则和程序
5. 掌握股利分配政策、股利分配方案的确定

第八章 财务预算

1. 了解财务预算的含义、作用、分类及体系
2. 掌握预算的编制方法
3. 掌握财务预算的内容和编制方法



第九章 财务分析

1. 了解财务分析的概念、目的与内容
2. 了解财务综合分析的含义及特点
3. 掌握偿债能力、营运能力、盈利能力的指标意义与具体计算方法
4. 掌握杜邦财务分析体系及其应用



二、《会计学》考试大纲

（一）考试内容及考试要求

第一章 总论

1. 了解中级财务会计的内容
2. 理解财务会计的目标
3. 掌握会计信息质量要求、会计计量属性

第二章 货币资金

1. 理解银行转账结算方式和其他货币资金的内容
2. 熟悉货币资金的范围及内部控制制度
3. 熟悉现金和银行存款的管理
4. 掌握现金收支的核算、备用金的核算、现金清查
5. 掌握银行存款收付的核算与银行存款的核对
6. 掌握其他货币资金的核算
7. 掌握外币交易的核算

第三章 存货

1. 了解存货的概念及其确认条件
2. 掌握存货取得和发出的计量及核算
3. 掌握存货的简化核算方法
4. 掌握存货的期末计量

第四章 金融资产

1. 掌握金融资产的概念及交易性金融资产的会计处理
2. 掌握持有至到期投资的概念及核算
3. 掌握贷款和应收款项的概念及核算
4. 掌握可供出售金融资产的概念及核算
5. 掌握金融资产减值的计提及会计处理

第五章 长期股权投资

1. 理解长期股权投资的概念及其确认和计量方法



2. 掌握长期股权投资的会计处理

第六章 固定资产

1. 了解固定资产的性质、分类

2. 理解固定资产取得、计价方式及其计提折旧的原则、范围

3. 掌握固定资产增加的核算，固定资产折旧的核算，固定资产修理及改扩建的核算，固定资产减少的核算，固定资产减值的核算及期末计量

第七章 无形资产

1. 了解无形资产的确认和计量

2. 掌握无形资产取得、摊销、处置和报废的核算

3. 掌握无形资产的期末计量

第八章 投资性房地产

1. 了解投资性房地产的概念、确认及计量

2. 掌握投资性房地产的成本计量和公允价值计量方法下的核算

第九章 资产减值

1. 了解资产减值的概念

2. 掌握资产减值的确认与计量

第十章 负债

1. 了解负债的概念及所属会计科目

2. 掌握短期借款的核算

3. 掌握应付票据的核算

4. 掌握应付账款的核算

5. 掌握应付职工薪酬的核算

6. 掌握应交税费的核算

7. 掌握其他应付项目的核算

8. 掌握长期借款、应付债券、长期应付款、专项应付款的会计处理



第十一章 所有者权益

1. 了解所有者权益的概念及组成
2. 掌握实收资本、资本公积、留存收益的会计处理

第十二章 费用

1. 了解费用的概念
2. 掌握营业成本及期间费用的构成及会计核算

第十三章 收入和利润

1. 了解收入的概念及确认条件、利润的概念和层次
2. 掌握销售商品收入、提供劳务收入、让渡资产使用权收入及建造合同收入的会计处理、掌握利润的核算

第十四章 财务报告

1. 了解财务报告的概念及组成
2. 掌握资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表的编

