

湖南信息学院 2024 年专升本商务英语专业 《专业综合科目》考试大纲

一、专业综合课程考试科目、分值分布及考试时间

本次专业综合考试科目、分值及考试时间见下表

专业综合课程考试科目	分 值 分 布	考试时间
《综合商务英语》	100 分	150 分钟
《国际贸易实务（双语）》	100 分	
合计	200 分	

二、考试要求

1. 《综合商务英语》

- (1) 掌握英语基础词汇和商务背景下的英语语言基础知识；
- (2) 综合运用英语语法结构；
- (3) 掌握商务英语基础知识；
- (4) 综合运用商务英语阅读和翻译的能力。

2. 《国际贸易实务（双语）》

- (1) 了解国际贸易术语的含义和作用；
- (2) 了解贸易术语规定的买卖双方责任与义务；
- (3) 掌握商品价格的构成与核算；
- (4) 了解国际贸易商品的品名命名和商品品质的表达方法；
- (5) 了解国际度量衡制度和我国法定计量单位以及商品包装的分类和作用；
- (6) 了解国际货物运输方式的分类和特点；
- (7) 了解主要货运单据的性质和作用；
- (8) 掌握海运提单的缮制和使用以及海运费的计算；
- (9) 了解国际货款结算票据的含义、类型和作用；
- (10) 掌握结汇票据的缮制和使用；



- (11) 掌握主要结算方式的业务程序以及结算方式的选用;
- (12) 了解海洋货物运输保险的保障范围和主要险别;
- (13) 了解国际货运保险业务的办理和索赔;
- (14) 了解保险单据的缮制和使用以及保险费的核算;
- (15) 掌握进出口业务外贸合同中主要条款的内容和撰写;
- (16) 了解交易磋商的过程和方法;
- (17) 掌握进出口合同履行业务流程;
- (18) 了解其他国际贸易方式的特点和分类。

三、 考试范围及参考书目

参考书目 1:

《商务英语综合教程(1)(第二版)》,王立非主编,上海外语教育出版社。

考试范围 1:

(一) 穿出成功

1. 识记: 商务着装相关商务英语单词与短语。
2. 理解: 理解商务着装相关商务英语单词与短语的含义。
3. 运用: “主谓一致”语法知识点。

(二) 人如其食

1. 识记: 饮食相关商务英语单词与短语。
2. 理解: 理解饮食相关商务英语单词与短语的含义。
3. 运用: “情态动词+现在完成时”语法知识点。

(三) 人在旅途

1. 识记: 差旅相关商务英语单词与短语。
2. 理解: 理解差旅相关商务英语单词与短语的含义。
3. 运用: “动词-ing形式”和“动词不定式”语法知识点。

(四) 旅行开阔心智

1. 识记: 历史文化遗产相关商务英语单词与短语。
2. 理解: 理解历史文化遗产相关商务英语单词与短语的含义。
3. 运用: 非谓语动词语法知识点



（五）谁动了我的个人账户

1. 识记：金融银行相关商务英语单词与短语。
2. 理解：理解金融银行相关商务英语单词与短语的含义。
3. 运用：英语时态的语法知识点。

（六）万维网

1. 识记：互联网社会变迁相关的商务英语单词与短语。
2. 理解：理解互联网社会变迁相关的商务英语单词与短语的含义。
3. 运用：虚拟语气的语法知识点。

参考书目 2:

《商务英语综合教程（2）（第二版）》，王立非主编，上海外语教育出版社。

考试范围 2:

（一）语言的事务和商务的语言

1. 识记：商务语言相关的单词、短语
2. 理解：商务语言相关的单词、短语含义
3. 运用：倒装句、独立主格结构语法知识点

（二）搭建跨文化交际的桥梁

1. 识记：跨文化交际相关的单词、短语
2. 理解：跨文化交际相关的单词、短语的含义
3. 运用：形容词性从句的语法知识点

（三）大学教育：寻求改变

1. 识记：大学教育相关的单词、短语
2. 理解：大学教育相关的单词、短语的含义
3. 运用：平行结构的语法知识点

（四）商务领域的成功案例

1. 识记：企业家精神相关的单词、短语
2. 理解：企业发展、企业家精神相关的单词、短语的含义
3. 运用：名词性从句的语法知识点

（五）财富帝国

1. 识记：财富帝国的相关术语词汇、短语
2. 理解：财富帝国相关的单词、短语的含义和竞富价值观
3. 运用：状语从句和因果法写作技巧



（六）世界是平的

1. 识记：文化全球化的相关术语词汇、短语
2. 理解：文化全球化相关的单词、短语的含义和弊端
3. 运用：叙述法写作技巧

参考书目 3:

《商务英语综合教程（3）（第二版）》，王立非主编，上海外语教育出版社。

考试范围 3:

（一）丧钟为谁而鸣

1. 识记：环境问题相关英语单词与短语。
2. 理解：理解人类活动对环境所造成破坏，引起人们对环境问题的思考，促进对于如何保护环境的策略的思考，实现人鱼环境的和谐发展。
3. 运用：排比句的语法知识点。

（二）被利用的科技

1. 识记：科技发展相关商务英语单词与短语。
2. 理解：科技双刃剑所来带的利与弊的比较。
3. 运用：明喻和暗喻的修辞手法；“完形填空”解题技巧。

参考书目 4:

《商务英语综合教程（4）（第二版）》，王立非主编，上海外语教育出版社。

考试范围 4:

（一）冲突与让步

1. 识记：贸易战争相关的单词、短语。
2. 理解：理解贸易保护主义相关概念及其含义。
3. 运用：后置定语与定语从句互相置换的语法知识点。

（二）原创性与公平竞争

1. 识记：互联网相关的单词、短语。
2. 理解：理解 web2.0 相关概念及其含义。
3. 运用：因果逻辑相关的句式和表达。



参考书目 5:

《进出口贸易实务教程》，吴百福，徐小薇主编，上海人民出版社（第八版），2020.7

考试范围 5:

（一）贸易术语与商品的价格

1. 识记：贸易术语的含义和作用；有关贸易术语的国际惯例（《国际贸易术语解释通则 2020》）；
2. 理解：贸易术语规定的买卖双方责任与义务；商品的价格构成；
3. 运用：能够根据案例背景选取合适的贸易术语；能够进行出口商品成本核算；能够用英文撰写买卖合同中的价格条款。

（二）合同的标的物

1. 识记：商品的名称、质量、数量和包装的含义；
2. 理解：商品的品名命名的方法；商品品质的表达方法；国际度量衡制度和我国法定计量单位；商品包装的分类和作用；运输包装的标志（主唛和侧唛）；中性包装；
3. 运用：能够根据案例背景用英文撰写外贸合同中的品名条款、质量条款、数量条款、包装条款。

（三）货物的交付

1. 识记：国际货物运输方式的分类和特点；国际货物运输保险条款（伦敦协会保险条款和中国保险条款）及险别；
2. 理解：托运订舱流程；班轮运输、租船运输；主要货运单据的内容和作用；承保的责任范围；保险利益的确定；保险单据的内容和作用；
3. 运用：班轮运费的计算；航空运价的计算；投保与保险索赔；保险费计算；能够用英文撰写外贸合同中的装运条款、保险条款。

（四）货款的结算



1. 识记：国际贸易结算的概念、内涵与特点；
2. 理解：国际贸易结算发展历程；国际结算工具；国际结算方式；国际结算单据；
3. 运用：票据和单据制作；国际结算方法、货币的选择和合规性及其风险分析；能够用英文撰写外贸合同中的支付条款。

（五）争议的预防与处理

1. 识记：货物检验的含义；不可抗力的含义和作用；仲裁的含义和作用；
2. 理解：国际货物检验的重要性；违约与索赔；不可抗力的要件和法律后果；争议的处理方式；
3. 运用：能够识别外贸合同中索赔、不可抗力和仲裁条款的内容，正确处理因合同履行而产生的争议。

（六）交易磋商、合同订立和履行

1. 识记：出口交易磋商的形式和内容；合同的结构和内容；
2. 理解：交易磋商、进出口合同履行的一般程序；交易磋商、合同订立和履行中应注意的问题；
3. 运用：进出口合同的履行。

（七）国际贸易方式

1. 识记：传统国际贸易方式和现代国际贸易方式的种类；
2. 理解：跨境电子商务、市场采购、外贸综合服务平台等新业态新模式的发展历程和特点；
3. 运用：能够分析国际贸易方式发生变化的原因。

四、考试形式

闭卷、笔试。



四、考试题型、题量及分值分布

《综合商务英语》

试 题 一	题号	题型	分值
	1	词汇和语法结构	20
	2	商务术语解释	5
	3	阅读理解	20
	4	完型填空	10
	5	翻译：汉译英	24
		翻译：英译汉	6
	6	短文写作	15
		合计	100

《国际贸易实务》

试 题 一	题号	题型	分值
	1	单项选择题	20
	2	多项选择题	10
	3	计算题	16
	4	简答题	18
	5	案例分析	20
	6	应用题	16
		合计	100

