

《公共管理学》课程考试大纲（专升本）

一、考查目标

公共管理是以政府为核心的公共组织通过整合社会资源和广泛运用政治、法律、管理、经济的方法，从而达到增进公共利益、提高服务品质的各种管理活动的总称。《公共管理学》是公共管理学科的一门基础课，旨在培养学生的公共管理理论素养、专业意识和实际应用能力。因此，《公共管理学》课程的入学考试，既充分反映公共管理的学科特点，检测考生对基本理论知识掌握和理解的情况；又要紧密结合新时代公共管理实践，检测考生对公共管理理论知识实际运用的能力。

具体来说，《公共管理学》课程入学考试，就是要检测考生系统掌握公共管理基本概念和基本理论的情况；检测考生对当代西方公共管理学发展的最新理论、方法与最新实践的了解和掌握情况；检测考生对中国特色的公共管理理论和实践的了解和掌握情况；检测考生运用公共管理知识和理论分析、判断和解决公共管理实践问题的实际应用能力。

二、考试形式和试卷结构

（一）试卷满分及考试时间

总分：200 分， 考试时间：150 分钟

（二）考试方式

闭卷、笔试

（三）题型结构

1. 选择题（本题共有 20 小题，每题 2 分，共 40 分）
2. 名词解释（本题共有 6 小题，每题 5 分，共 30 分）
3. 简述题（本题共有 5 小题，每小题 10 分，共 50 分）。
4. 论述题（本题共有 3 小题，每小题 16 分，共 48 分）。
5. 案例（材料）分析题（本题共有 2 小题，每小题 16 分，共 32 分）。



三、考查内容

考试教材：蔡立辉，王乐夫 主编《公共管理学》（第三版•数字教材版），中国人民大学出版社 2022 年第 3 版。

考试重点内容：

第一章 导论

- （一）公共管理学概述。
- （二）公共管理学的研究对象
- （三）公共管理学的研究途径和方法

第二章 公共管理的理论与发展

- （一）公共行政理论的演进
- （二）现代公共管理理论的发展

第三章 公共组织

- （一）公共组织的性质与结构
- （二）行政组织
- （三）非营利组织
- （四）事业单位
- （五）公共组织的变革

第四章 公共领导

- （一）公共领导概述
- （二）公共领导体制
- （三）公共领导方法
- （四）公共领导能力



第五章 公共政策

- (一) 公共政策概述
- (三) 公共政策过程
- (四) 公共政策分析
- (五) 公共政策发展

第六章 公共人力资源管理

- (一) 公共人力资源管理的基本理论
- (二) 公共人力资源管理的主要内容
- (三) 国家公务员制度

第七章 公共预算管理

- (一) 公共预算的内涵、功能与要素
- (二) 中国的公共预算管理
- (三) 立法机关预算审查监督

第八章 政务信息资源管理

- (一) 政务信息资源管理概述
- (二) 政务信息资源管理的内容
- (三) 政务信息资源开发利用

第九章 应急管理

- (一) 应急管理概述
- (二) 应急管理的体制、机制和法制
- (三) 应急管理过程



第十章 公共管理技术与方法

- (一) 传统行政方法
- (二) 当代公共管理新方法
- (三) 战略管理

第十一章 公共管理规范

- (一) 公共管理伦理
- (二) 公共管理法律
- (三) 公共管理监督

第十二章 公共部门绩效评估

- (一) 公共部门绩效评估概述
- (二) 公共部门绩效评估指标体系的构建
- (三) 公共部门绩效评估的程序
- (四) 公共部门绩效评估的发展与完善

第十三章 公共部门改革

- (一) 公共部门改革概述
- (二) 西方国家公共部门改革
- (三) 当代中国行政体制改革

