

湖南第一师范学院“专升本”选拔考试

《财务会计综合》考试大纲

(满分 200 分, 时限 150 分钟)

一、选用教材

1. 王化成、佟岩, 财务管理 (第 7 版), 中国人民大学出版社, 2024 年
2. 财政部会计资格评价中心编, 《初级会计实务》, 中国财政经济出版社, 2023

年

二、考试范围和内容

(一) 财务管理部分 (100 分)

第一章 总论

- 识记: (1) 企业财务活动、财务关系;
(2) 财务部门和财务经理的职责。
- 领会: (1) 各种财务管理目标的优缺点;
(2) 利率的决定因素。

第二章 财务管理的基础概念

- 识记: (1) 货币时间价值的含义;
(2) 风险报酬的概念。
- 运用: (1) 时间价值的计算;
(2) 时间价值计算中的特殊问题;
(3) 风险报酬的计量;
(4) 债券估价的主要方法;
(5) 普通股估价的主要方法。

第三章 财务分析

- 识记: (1) 财务分析的基本概念;



(2) 各项财务指标的含义。

领会：(1) 各项财务指标的优劣判断标准。

运用：(1) 各项财务指标的计算；

(2) 杜邦分析法的运用。

第四章 企业投资管理（上）

识记：(1) 投资的意义；

(2) 投资的分类；

(3) 现金流量的概念和构成；

(4) 各种投资决策指标的概念。

领会：(1) 各种投资决策指标的决策规则及优缺点。

运用：(1) 现金流量的计算方法；

(2) 各种投资决策指标的计算方法。

第五章 企业投资管理（下）

运用：(1) 固定资产更新决策；

(2) 项目寿命不等的投资决策。

第六章 企业筹资管理（上）

识记：(1) 筹资的概念；

(2) 我国各种债权性资金、股权性资金和混合性资金筹集的种类；

领会：(1) 我国各种债权性资金、股权性资金和混合性资金的优缺点。

运用：(1) 资金需要量预测的方法。

第七章 企业筹资管理（下）

识记：(1) 资金成本的概念；

(2) 经营杠杆、财务杠杆的概念；



(3) 资本结构的概念。

领会：(1) 经营杠杆、财务杠杆的影响因素；

(2) 资本结构的影响因素。

运用：(1) 个别资金成本、综合资金成本的计算方法；

(2) 经营杠杆系数、财务杠杆系数的计算方法。

第八章 营运资金管理

识记：(1) 营运资金的概念；

(2) 营运资金的持有政策；

(3) 营运资金的融资政策。

运用：(1) 各种流动资产管理的的方法；

(2) 各种流动负债管理的方法。

第九章 企业分配管理

识记：(1) 企业分配的概念；

(2) 股利政策的类型。

领会：(1) 股利分配理论的内容；

(2) 股利分配应考虑的因素。

(二) 会计学部分 (100 分)

第一章 概述

识记：(1) 会计的核算基础、基本假设、信息质量要求；

领会：(1) 会计准则体系；

(2) 会计核算方法。

第二章 会计基础



- 识记：(1) 会计要素的概念、内容及特征；
(2) 会计科目与账户的概念及分类标准；
(3) 账户的基本结构及设置；
(4) 借贷记账法的含义；
(5) 平行登记的含义与要点；
(6) 会计凭证的设置与编制；
(7) 会计账簿的设置与登记；
(8) 财产清查程序及其种类。

- 领会：(1) 会计账户与会计科目的关系；
(2) 借贷记账法的记账符号、账户结构、记账规则、试算平衡；
(3) 财产清查的方法。

- 运用：(1) 会计分录的基本编制方法；
(2) 错账的更正方法；
(3) 财产清查结果的处理。

第三章 流动资产

- 识记：(1) 货币资金管理的相关制度、银行转账结算方式的规范；
(2) 存货的概念、特征，发出存货的计价方法；
(3) 金融资产的内容及分类。

- 领会：(1) 存货的初始计量及期末计量方法；
(2) 金融资产的计量方法；
(3) 以摊余成本计量的金融资产的实际利率法。

- 运用：(1) 货币资金的核算内容及会计处理；
(2) 应收及预付款项的核算；
(3) 存货的核算；
(4) 金融资产的核算。



第四章 非流动资产

- 识记：(1) 长期股权投资的含义及内容；
(2) 固定资产的概念、确认及分类；
(3) 无形资产的概念、特征及内容；
(4) 投资性房地产的概念、特征及内容。

- 领会：(1) 长期股权投资的初始计量；
(2) 固定资产折旧的概念、折旧范围及折旧方法；
(3) 无形资产摊销的处理原则及摊销方法；
(4) 投资性房地产的初始计量及后续计量。

- 运用：(1) 长期股权投资核算的成本法与权益法核算；
(2) 固定资产的核算；
(3) 外购、投资者投入无形资产的会计处理；
(4) 内部研究开发支出的会计处理。

第五章 负债

- 识记：(1) 流动负债的概念、分类；
(2) 非流动负债的概念及分类。

- 领会：(1) 职工薪酬的含义及具体内容。

- 运用：(1) 短期借款、应付票据、应付账款、预收账款的核算；
(2) 应付职工薪酬、应交税费的核算；
(3) 长期借款的会计处理；
(4) 应付债券的会计处理。

第六章 所有者权益

- 识记：(1) 所有者权益的概念及组成内容；
(2) 留存收益的概念及组成内容；
(3) 其他综合收益的定义与分类。



运用：(1) 实收资本(股本)、资本公积和其他综合收益的核算。

第七章 收入、费用和利润

识记：(1) 收入、费用的分类以及利润分配的一般顺序；

(2) 期间费用的核算内容、利润总额的构成内容。

领会：(1) 收入确认与计量的基本方法。

运用：(1) 在某一时段内履行履约义务收入的确认与计量；

(2) 在某一时点履行履约义务收入的确认与计量；

(3) 合同成本及其会计处理；

(4) 销售折扣、折让与退回的会计处理。

第八章 财务报告

识记：(1) 财务报告的含义、种类、构成；

(2) 资产负债表的含义、内容、格式；

(3) 利润表的含义、内容、格式；

(4) 现金流量表的含义、内容、格式。

运用：(1) 资产负债表的“年初数”和“期末数”的填列；

(2) 利润表“上期数”和“本期数”的填列。

三、考核方式

1. 采取笔试，闭卷的形式进行考核。

2. 题型为单项选择题、多项选择题、判断题、计算题、分录题。

3. 试题难易适中。试卷中基础题、中等难度题和难题比例大致为 50%、30%、20%。

